

От агентства \_\_\_\_\_

Имя \_\_\_\_\_

Телефон \_\_\_\_\_

E-mail \_\_\_\_\_

**Анкета для оформления приглашения**

**(ВСЕ ПУНКТЫ ЗАПОЛНЯЮТСЯ В РУССКОЙ ТРАНСКРИПЦИИ)**

1. Фамилия \_\_\_\_\_

2. Имена \_\_\_\_\_

3. Гражданство \_\_\_\_\_

4. Государство и город постоянного проживания \_\_\_\_\_

5. Место рождения (государство и город) \_\_\_\_\_

6. Название места работы (латиницей) \_\_\_\_\_

7. Адрес места работы (латиницей) \_\_\_\_\_

8. Должность \_\_\_\_\_

9. Сфера деятельности компании \_\_\_\_\_

10. Рабочий телефон (с кодом) \_\_\_\_\_

11. Даты приглашения с «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

на \_\_\_\_\_ дня (ей) \_\_\_\_\_ (кратность)

12. Город и страна получения визы \_\_\_\_\_

13. Города посещения в России (не более 5ти – для деловых приглашений, не более 2-х - для туристических) \_\_\_\_\_

14. Тип приглашения (телекс, оригинал, турваучер) \_\_\_\_\_

15. Доп. информация \_\_\_\_\_

**Обратите внимание!** К анкете необходимо приложить копию первой страницы паспорта иностранца

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Подпись \_\_\_\_\_